

## INSTRUKCJA OBSŁUGI PLATFORMY SZKOLENIOWEJ

### SZKOLENIA OKRESOWE W DZIEDZINIE BHP /CYKL SZKOLENIOWY DLA GRUPY UCZESTNIKÓW/

Użyte w tekście określenia oznaczają:

**Zleceniodawca:** pracodawca uczestnika szkolenia

**Organizator:** BeHaPe Szkolenia i doradztwo

**Zakładanie konta:** założenie konta uczestnika szkolenia na platformie szkoleniowej udostępnionej przez organizatora

**Aktywowanie konta:** przypisanie do konkretnego rodzaju szkolenia

**Zalogowanie do platformy:** wpisanie na stronie głównej platformy (<http://szkolenia.behape.szczecin.pl>) ustanowionych przez siebie w trakcie zakładania konta nazwy użytkownika (loginu) oraz hasła dostępu

**Cykl szkoleniowy:** okres udostępnienia platformy szkoleniowej dla uczestników wskazanych przez zleceniodawcę

Szkolenie jest zorganizowane w formie samokształcenia kierowanego, metodą e-learning (na odległość) i będzie realizowane w terminie: **XXX do XXX r.**

**Udział w szkoleniu jest obowiązkowy dla wskazanych przez zleceniodawcę pracowników.**

Warunkiem koniecznym do odbycia szkolenia przez uczestnika jest:

- 1) urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową,
- 2) aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail), włączona obsługa plików cookies,
- 3) głośniki lub słuchawki,
- 4) zainstalowany program FlashPlayer

1. Zleceniodawca przesyła do Organizatora wypełniony formularz rejestracyjny (plik w formacie Excel) zawierający dane uczestników szkolenia.
2. Z wykorzystaniem danych, o których mowa w pkt 1 Organizator tworzy na platformie konta uczestników oraz powoduje wysłanie na adresy e-mail uczestników danych do zalogowania. System podczas pierwszego zalogowania wymusi zmianę hasła (w razie braku e-mail w skrzynce odbiorczej zaleca się sprawdzenie także folderu oznaczonego SPAM, gdyż niektóre serwery lub klienci e-mail błędnie traktują otrzymany e-mail jako spam).
3. **Po zalogowaniu się do platformy szkoleniowej na aktywnym koncie użytkownika widoczny będzie tytuł odpowiedniego szkolenia, będący linkiem, w który należy kliknąć, by przystąpić do szkolenia.** Platforma szkoleniowa udostępniona jest przez 24 h/dobę, także w dni wolne, a więc uczestnik szkolenia sam decyduje, którego dnia i ile czasu poświęci na zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi, przy czym logować się można wielokrotnie.

4. Po przejściu wszystkich tematów szkolenia uczestnik będzie mógł przystąpić do egzaminu, klikając w stosowny link. Pozytywne zaliczenie egzaminu (informacja zwrotna w tym zakresie będzie wyświetlona na ekranie) jest tożsame z ukończeniem szkolenia.
5. **Obowiązkiem uczestnika jest ukończenie szkolenia do dnia XXX r. i powiadomienie o tym organizatora, poprzez wysłanie e-mail na adres: szkolenia@behape.szczecin.pl podając w treści swoje imię i nazwisko. Po tym terminie dostęp do szkolenia nie będzie możliwy w ramach bieżącego cyklu szkoleniowego.**
6. Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zostaną wystawione łącznie dla wszystkich uczestników cyklu szkoleniowego i dostarczone do zleceniodawcy, gdzie będzie można je odebrać (podawana przez platformę informacja o przesyłaniu zaświadczeń w ciągu 7 dni drogą pocztową jest w tym wypadku nieaktualna).
7. W razie jakichkolwiek trudności należy kontaktować się ze zleceniodawcą (służbą bhp) lub organizatorem szkolenia drogą e-mail (biuro@behape.szczecin.pl), przy czym z organizatorem - drogą e-mail jedynie z wykorzystaniem adresu e-mail wskazanego przez uczestnika szkolenia podczas zakładania konta.